Guasave, Sinaloa, (1) día/mes/año

EGRESADO(A): (2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CARRERA: (3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NO. CONTROL: (4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ENTREGAR CON LA COORDINACIÓN DE TITULACIÓN LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

ESTE APARTADO SOLO SE LLENARÁ PARA LA OPCIÓN DE **EXAMEN GENERAL DE EGRESO DE LICENCIATURA (EGEL**), PARA LO CUAL DEBERÁ ANEXAR:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **SI** | **NO** |
| CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL EXAMEN (TESTIMONIO DE DESEMPEÑO SATISFACTORIO O SOBRESALIENTE) | (5) | (5) |

PARA LA **OPCIÓN INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL** ANEXAR:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **SI** | **NO** |
| CARTA DE RECOMENDACIÓN DEL (DE LA) ASESOR(A) EXTERNO(A) (SOLO OPCIÓN INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL). | (5) | (5) |
| LIBERACIÓN DE PROYECTO PARA TITULACIÓNITSG-SIG-AO-PO-19-03. |  |  |
| ENTREGA DE LA VERSIÓN DIGITAL DEL INFORME TÉCNICO EN CENTRO DE INFORMACIÓN Y COORDINACIÓN DE TITULACIÓN |  |  |

PARA LA **OPCIÓN TESIS/PROYECTO DE INVESTIGACIÓN/PROYECTO DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA** ANEXAR:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **SI** | **NO** |
| LIBERACION DE PROYECTO PARA TITULACIÓN ITSG-SIG-AO-PO-19-03. | (5) | (5) |
| ENTREGA DE LA VERSIÓN DIGITAL DEL PROYECTO/TESIS EN CENTRO DE INFORMACIÓN Y COORDINACIÓN DE TITULACIÓN |  |  |
| EMPASTADO DEL PROYECTO/TESIS |  |  |
| LICENCIA DE USO DE OBRA (SOLO OPCIÓN DE TESIS) |  |  |

ENTREGÓ VERIFICÓ

(6) (7)

COORDINADOR(A) DE TITULACIÓN

EGRESADO(A)

C .c. p. Egresado(a)

C. c. p. Departamento de Administración Escolar y Apoyo a Estudiantes

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**NOTA**: Borrar los números y paréntesis que aparecen en el formato y evite imprimir el instructivo de llenado.

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Anotar el día, mes y año que correspondan a la fecha que realiza el trámite. |
| 2 | Anotar nombre del (de la) egresado(a) que tramita. |
| 3 | Anotar nombre de la carrera a la que pertenece el (la) egresado(a). |
| 4 | Anotar número de control del (de la) egresado(a). |
| 5 | Marcar en los cuadros que correspondan a los documentos entregados. |
| 6 | Firma del (de la) coordinador(a) de titulación. |
| 7 | Firma del (de la) egresado(a) que tramita. |